



Ελληνική  
Δημοκρατία



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Ενδιάμεση  
Διαχειριστική  
Αρχή



ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ  
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ  
ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ  
ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟ  
ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ  
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:  
ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ  
ΠΚΜ

Κατερίνη 14.03.2012  
Αριθ. Διακήρυξης 3/2012

**ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**  
**ΣΕ ΕΥΡΩ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**  
**ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ**

**ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Κα. Μπέττυ Παρτσαλίδου, Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ , 16<sup>ης</sup> Οκτωβρίου  
17β , 2<sup>ος</sup> οροφος , Κατερίνη , ΤΚ 60100

ΑΡΙΘΜ.ΤΗΛΕΦ.: +302351027541

ΑΡΙΘΜ. FAX: +302351025187

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 093/14.03.2012

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία δημοσίευσης στο Φ.Ε.Κ.	Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο
Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	23.03.2012	20.03.2012

## ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις όπως ισχύουν :

- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Προκήρυξη
- Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» (Επίσημη Εφημερίδα L134 της 30.04.2004).
- Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1177/2009 της Επιτροπής της 30ης Νοεμβρίου 2009 για την τροποποίηση των Οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
- Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Ιουλίου 2006, για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1783/1999. ΟΠΩΣ ΙΣΧΥΕΙ.
- Κανονισμός (ΕΚ) 1083/2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999
- Κανονισμός (ΕΚ) 1828/2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
- Π.Δ. 82/1996 (ΦΕΚ Α' 66/1996). «Περί ονομαστικοποίησης των μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 109 του Ν. 2533/1997 (ΦΕΚ Α 228), με το άρθ. 12 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α'30) και με το άρθ. 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α 279)
- του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150 Α'), που εφαρμόζονται συμπληρωματικά και αναλογικά για Δημόσιες Συμβάσεις υπηρεσιών.
- Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 σχετικά με την «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών

σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων , προμηθειών και υπηρεσιών , όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ Α'64/2007)

- Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202 Α/19-8-2005) «Αρχές και Κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς - Θέματα Υπουργείου Ανάπτυξης» ειδικά το άρθρο 35.
- Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή των αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ Α' 53) «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις».
- Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/ 20-03-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο»
- Ν 3688/2008 (ΦΕΚ 163 Α/05-08-2008) «Πολιτιστικό κέντρο ελληνικής αστυνομίας και άλλες διατάξεις», ειδικότερα το άρθρο 12 σχετικά με την πιστοποίηση φορέων που παρέχουν διαφημιστικές υπηρεσίες στο Δημόσιο.
- Εγκύκλιο με αριθ. 14873/4.4.2006 «Για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών»
- Εγκύκλιο με αριθ. 4232/12.9.2007 «Περί εφαρμογής του ΠΔ 118/2007»
- Εγκύκλιο με αριθ. πρωτ. 21227/13.08.08 της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας/Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης με θέμα «Τροποποίηση σχετικά με την παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών σε φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα»
- την υπ' αριθμόν 7071/1-10-2010 απόφαση ένταξης της πράξης «ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΟΛΥΜΠΟΥ 2011-2013 » με κωδικό MIS 296626 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία – Θράκη»
- Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης
- Τη χρηματοδότηση της Πράξης με κωδικό 2010ΕΠ00880055 και ΣΑΕΠ:0088 .

- Την με Αρ. Πρωτ. 7624/ 21-12-2011 Διατύπωση γνώμης για την δημοπράτηση του υποέργου από την Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Π.Κ.Μ.
- την υπ' αριθμόν 6123/8-11-2010 απόφαση έγκρισης πίστωσης από την Π.Κ.Μ. Γενική Δ/ση - Δ/ση Σχεδιασμού & Ανάπτυξης – Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων & Διαχείρισης Έργων.
- Τις διατάξεις των κανονισμών της διαχειριστικής επάρκειας της Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. Ο.Τ.Α.
- Την υπ' αριθμ 200/05-03-2012 απόφαση του Δ.Σ. της Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. Ο.Τ.Α.
- (ι) Την υπ' αριθμ. 2/12-03-2012 απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού Φεστιβάλ Ολύμπου.

## **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

**1.** Δημόσιο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την εκτέλεση του υποέργου με τίτλο: «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΩΝ 2012-2013 » της ενταγμένης πράξης «Φεστιβάλ Ολύμπου 2011-2013» με κωδικό MIS 296626 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία – Θράκη» στον Αξονα προτεραιότητας «07» - Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ» , που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους όπως περιγράφεται αναλυτικά στην παρούσα Διακήρυξη.

**2.** Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία τριάντα ημερών ( 30 ) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο.

### 3. Τόπος - Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ 16 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου 17β Κατερίνη , 60100 2 <sup>ος</sup> Όροφος	25.04.2012	Τετάρτη	14.00

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Β'.

### 4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους - Μέλους της Ε. Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα στην Κεντρική Διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους στο εσωτερικό της Ε. Ε. του Ε.Ο.Χ. και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.
- Οικονομικοί φορείς που προέρχονται από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε..
- Ενώσεις προσώπων, οι οποίες πρέπει να υποβάλλουν κοινή προσφορά και μπορούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου.

2. Ότι όλα τα στοιχεία της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς υπογράφονται είτε από όλους τους κοινοπρακτούντες ή συμπράττοντες είτε από τον από κοινού ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

3. Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.

- Τα μέλη της Ένωσης μεταξύ τους δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά το στάδιο υποβολής της πρότασης, ωστόσο σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να συστήσει κοινοπραξία δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών (άρθρο 2 παρ.2 Κ.Β.Σ).

- Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, που υποβάλουν κοινή προσφορά πρέπει να ασκούν διαφημιστικές ή άλλες συναφείς δραστηριότητες και να μπορούν να επιλεγούν ως Ανάδοχοι διαφημιστικών υπηρεσιών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των σχετικών εφαρμοστέων διατάξεων του ΠΔ 261/1997, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 3688/2008 άρθρο 12 παρ. 3 και 4, και εξειδικεύτηκε με την Εγκύκλιο με αριθ. πρωτ. 21227/13.08.08 της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας/Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και με την Εγκύκλιο 12390/12-08-2009 της Γενικής Δ/σης Στήριξης της Βιομηχανίας της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης. Ειδικότερα θα πρέπει να διαθέτουν σύστημα διαχειριστικής επάρκειας σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435: 2009 (από διαπιστευμένους προς τούτο Φορείς Πιστοποίησης) στα παρακάτω πεδία εφαρμογής:
  1. Παροχή Διαφημιστικών Υπηρεσιών.
  2. Παροχή Υπηρεσιών Προγραμματισμού Μέσων και Αγοράς Χώρου και Χρόνου
  3. Παροχή Υπηρεσιών και άμεσου marketing.

Όσον αφορά σε ενώσεις και κοινοπραξίες θα πρέπει όλα τα μέλη να διαθέτουν το πιο πάνω σύστημα διαχειριστικής επάρκειας Επιπλέον σε ότι αφορά τους αλλοδαπούς συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν ισοδύναμη προς το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 πιστοποίηση από διαπιστευμένους στη χώρα τους φορείς.

- Οι Ελληνικές Ανώνυμες Εταιρίες πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ 66/Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 109 του Ν. 2533/1997 (ΦΕΚ Α' 228), το άρθ. 12 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α'30) και με το άρθ. 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279)
- Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό με μία μόνο προσφορά.

Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ επιφυλάσσεται και οι υποψήφιοι δίνουν τη συγκατάθεσή τους, εφόσον το κρίνει σκόπιμο η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των συμβάσεων και δικαιούται να τις αναθέσει ή όχι, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη

σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.

**5.** Κατά τα Μέρη και Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

## **ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ**

1. Συνοπτική παρουσίαση του Οργανισμού Φεστιβάλ Ολύμπου (ΟΡ.ΦΕ.Ο.)
2. Πλαίσιο αναφοράς του Έργου
3. Παροχή υπηρεσιών από τον Ανάδοχο

## **ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:**

- **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**
- **ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**
- **ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ**

## **ΜΕΡΟΣ Γ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

# Διακήρυξη Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού

Παροχή Υπηρεσιών για την εκτέλεση του υποέργου με τίτλο:

**«ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΩΝ  
2012-2013»**

της ενταγμένης πράξης «Φεστιβάλ Ολύμπου 2011-2013» με κωδικό MIS 296626 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία – Θράκη» στον Άξονα προτεραιότητας «07» - Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ» , που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους

της  
ΠΙΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ Α.Ε. Ο.Τ.Α.

Για την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ  
Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

Σοφία Μαυρίδου  
Αντιπεριφερειάρχης Π. Ε. Πιερίας

Κατερίνη 14-03-2012

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	«ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΩΝ 2012-2013»
ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Οργανισμός Φεστιβάλ Ολύμπου (ΟΡ.ΦΕ.Ο.)
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες CPV 79800000, Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ CPV 79340000
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Δημόσιος ανοικτός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ελλάδα , Ν. Πιερίας
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των εκατόν πενήντα πέντε χιλιάδων επτακοσίων δέκα οκτώ ευρώ, #155.718,00#€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23% (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α. 126.600,00 €).
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	2012-2013
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του Μέρους Β΄ της παρούσας.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25.04.2012 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.00
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Στα γραφεία της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ , 16 <sup>ης</sup> Οκτωβρίου 17β, Κατερίνη 60100 , 2 <sup>ος</sup> όροφος τηλ. +302351027541
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25.04.2012 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.30

**ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ**

## **ΑΡΘΡΟ 1. Συνοπτική παρουσίαση του ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΟΛΥΜΠΟΥ (ΟΡ.ΦΕ.Ο.)**

Το Φεστιβάλ Ολύμπου διοργανώνεται ανελλιπώς τα τελευταία 40 χρόνια στο νομό Πιερίας, φιλοξενώντας κορυφαίες πολιτιστικές εκδηλώσεις.

Η εμβέλειά του ξεπερνά τον μακεδονικό χώρο συμβάλλοντας καταλυτικά στη διατήρηση και διάδοση της πολιτιστικής κληρονομιάς στον βαλκανικό αλλά και στον υπόλοιπο ευρωπαϊκό χώρο.

Για τα έτη 2012-2013 η διοργάνωση ενδεικτικά περιλαμβάνει παραστάσεις αρχαίου δράματος, σύγχρονου θεάτρου, συναυλίες κλασικής και μοντέρνας μουσικής, σύνθεσης εικαστικών και διαλέξεις αρχαιολόγων.

## **ΑΡΘΡΟ 2. Πλαίσιο αναφοράς του Έργου**

### **Αντικείμενο του έργου**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί η υλοποίηση του έργου «ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΟΛΥΜΠΟΥ 2011-2013» Υποέργο: «Δράσεις προβολής και δημοσιότητας»

## **ΑΡΘΡΟ 3. Παροχή Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο**

**Α. Οι ενέργειες προβολής και δημοσιότητας στο πλαίσιο του έργου είναι οι παρακάτω:**

**1. Έντυπο για τους χώρους όπου υλοποιούνται οι εκδηλώσεις του Φεστιβάλ Ολύμπου.**

**Υπηρεσίες:** Σχεδιασμός – Εκτύπωση – Δίπλωμα παράθυρο – τρεις πικμανσεις – μετάφραση στην Αγγλική – παράδοση στον Κ.Τ.Ε.

**Προδιαγραφές:** 4/πτυχο έντυπο 21\*21 cm κλειστό η 84\*21 cm ανοικτό – εκτύπωση τετράχρωμη Offset/ 2 Όψεις με βερνίκι – χαρτί acquerello bianco 240 gr.

**Τεμάχια:** 5000

**2. Εκτύπωση καλλιτεχνικού επετειακού λευκώματος.**

**Υπηρεσίες:** Εκτύπωση – βιβλιοδεσία σύμφωνα με τις προδιαγραφές που ακολουθούν - παράδοση στον Κ.Τ.Ε.

**Προδιαγραφές:**

- Διαστάσεις/ Σώμα: 27x27 εκ.
- Σελίδες: 216
- Εκτύπωση: Τετράχρωμη Offset / Τυπογραφικά: 18 (σχήματος 61\*86)
- Χαρτί: Vellum σαμουά 100 gr η άλλο ισοδύναμο (για 3-4 εισαγωγικά τυπογραφικά 36-48 σελίδες)

Tatami 130 gr η ισοδύναμο (για τα επόμενα 15 ή 14 τυπογραφικά)

- Εξώφυλλο: Σκληρό καπάκι πανόδετο με θερμοτυπία
- Εσωτερικές ταπετσαρίες: Χαρτί Vellum σαμουά 120 gr η άλλο ισοδύναμο με εκτύπωση ενός χρώματος pantone
- Βιβλιοδεσία: Καλλιτεχνική (Ραφτό/κολλητό), με στρογγυλή ράχη .
- Κουβερτούρα: Χαρτί Tatami 115 gr η άλλο ισοδύναμο διαστάσεων 83x27.5 εκ. [ανοικτό] με εκτύπωση 4χρωμη, πλαστικοποίηση ματ και spot UV μόνο στην Α όψη. Σημείωση: Η κουβερτούρα περιβάλλει το σκληρό εξώφυλλο δημιουργώντας δύο πτερύγια πλάτους 13εκ..

**Ποσότητα/ τεμάχια:** 1500

### 3. Δικτυακός Τόπος.

Επανασχεδιασμός του δικτυακού τόπου για το Φεστιβάλ Ολύμπου.

Ο Κύριος του Έργου θα παραδώσει στον Ανάδοχο το περιεχόμενο του δικτυακού τόπου στην ελληνική γλώσσα. Ο Ανάδοχος θα εισηγηθεί στον ΚτΕ τη δομή του, θα ενσωματώσει τυχόν σχόλια και παρατηρήσεις, και με βάση τη συμφωνηθείσα δομή, θα σχεδιάσει τον δικτυακό τόπο (ΔΤ) και θα αναπτύξει το περιεχόμενο του, διασφαλίζοντας τη δυνατότητα εύκολης πλοήγησης, καθώς επίσης και τη δυνατότητα εύκολης ενημέρωσης και εμπλουτισμού του.

Ο ΔΤ θα αναπτυχθεί στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Η πληροφορία που θα αναρτηθεί θα παραδοθεί στον Ανάδοχο από τον ΚτΕ στην ελληνική γλώσσα. Το περιεχόμενο καθώς και τα στοιχεία της ταυτότητας του έργου (λογότυποι, καθώς και τα σχετικά κείμενα) θα παραχωρηθούν στον ανάδοχο από τον ΚτΕ.

Οι λογότυποι των φορέων χρηματοδότησης θα πρέπει να εμφανίζονται σε κάθε ιστοσελίδα του ΔΤ, σε σταθερό σημείο κάθε φορά.

Ο Ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει ότι ο ΔΤ θα πληρεί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Καλαίσθητη εικαστική παρουσίαση, Η εικαστική παρουσίαση θα εγκριθεί από τους εκπροσώπους της Αναθέτουσας αρχής κατά τη φάση σχεδιασμού.
- Δυνατότητα εύκολης και ανοιχτής πρόσβασης από όλους τους χρήστες, ανεξάρτητα της υποδομής που διαθέτουν οι χρήστες και του φυλλομετρητή ιστού που χρησιμοποιούν. Υποστήριξη πρόσβασης από τους σύγχρονους φυλλομετρητές (IE 6 και νεότερο, Firefox 1.5 και νεότερο, καθώς και Opera, Safari, Google Chrome).
- Δυνατότητα δυναμικής ενημέρωσης του περιεχομένου και προσθαφαίρεσης κατηγοριών – υποκατηγοριών του μενού.
- Δυνατότητα εύκολης ανάρτησης, ενημέρωσης ή διαγραφής περιεχομένου (φωτογραφικού υλικού, αρχείων πολυμέσων, αρχείων κειμένου, αρχείων πίνακα, κλπ) μέσω του συστήματος διαχείρισης.
- Ύπαρξη φόρμας αναζήτησης κειμένου εντός του ΔΤ.
- Ύπαρξη φόρμας ηλεκτρονικής επικοινωνίας.

- Παροχή μηχανισμών πλοήγησης , πληροφορίες προσανατολισμού, μάρων χειρισμού και χάρτη πλοήγησης της ιστοσελίδας, ώστε οι χρήστες να αναγνωρίζουν τη θέση τους στον δικτυακό τόπο (πχ ύπαρξη αναγνωριστικού τίτλου σε κάθε ιστοσελίδα και μενού πλοήγησης). Θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι οι μηχανισμοί και οι επιλογές πλοήγησης είναι κοινοί και προσβάσιμοι από όλες τις σελίδες του ΔΤ.
- Καταχώριση του ΔΤ στις κυριότερες μηχανές αναζήτησης και καταλόγους διαδικτυακών τόπων: ενδεικτικά στοιχεία που απαιτείται να καταχωρηθούν είναι το URL του ΔΤ, ο τίτλος του, μια συνοπτική περιγραφή, λέξεις-κλειδιά σχετικά με το περιεχόμενό του, η θεματική κατηγορία στην οποία προτείνεται να ενταχθεί.
- Καταχώριση του ΔΤ σε συναφείς διαδικτυακούς τόπους που θα υποδειχθούν από τον ΚτΕ.
- Χρήση κατάλληλου εργαλείου για την εξαγωγή στατιστικών στοιχείων για την επισκεψιμότητα του ΔΤ.
- Υποστήριξη ημερομηνίας τελευταίας ενημέρωσης κάθε ιστοσελίδας.
- Ειδικός χώρος στην αρχική σελίδα που να υποδεικνύει τις πρόσφατες ενημερώσεις του περιεχομένου
- Ενημέρωση του περιεχομένου του δικτυακού τόπου με το πρόγραμμα του έτους 2013 έως 30-06-2013.

#### 4. Banners.

**Υπηρεσίες:** Σχεδιασμός – Εκτύπωση– παράδοση στην έδρα του Κ.Τ.Ε.

**Προδιαγραφές:**

- Υλικό μουσαμάς διαστάσεων 110\*220 cm.
- Εκτύπωση έγχρωμη
- Επάνω και κάτω με μανίκι και βέργα και με σχοινί κρέμασης
- Τεμάχια Έτος 2012: 50 (Θέματα 3)
- Τεμάχια Έτος 2013: 50 (Θέματα 3)

#### 5. Κεντρική Αφίσα

Στον Ανάδοχο θα δοθεί το κεντρικό θέμα , το οποίο θα είναι αρχαιολογικό εύρημα.

**Υπηρεσίες:** Σχεδιασμός – Εκτύπωση – παράδοση στην έδρα του Κ.Τ.Ε.

**Προδιαγραφές:**

- Διάσταση 70\*100εκ.
- Εκτύπωση Τετράχρωμη Offset (1οψη)
- Χαρτόνι κουσε 300 gr
- Τεμάχια Έτος 2012: 1500
- Τεμάχια Έτος 2013: 1500

#### 6. Φυλλάδιο Προγράμματος

**Υπηρεσίες:** Σχεδιασμός – Εκτύπωση – μετάφραση στην αγγλική – βιβλιοδεσία - παράδοση στην έδρα του Κ.Τ.Ε.

**Προδιαγραφές:**

- Αριθμός σελίδων: 36 εσωτερικά +4 εξώφυλλο
- Διάσταση 11,5\*22 εκ. κλειστό και 23\*22 εκ. ανοικτό
- Εκτύπωση Τετράχρωμη Offset δύο όψεων.
- Χαρτί εσωτερικά illustration 150 gr
- Χαρτί εξωτερικά illustration 220 gr
- Βιβλιοδεσία: καρφίτσα
- Η μετάφραση στα αγγλικά αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου
- Τεμάχια Έτος 2012: 50.000 τεμ.
- Τεμάχια Έτος 2013: 50.000 τεμ.

#### 7. Έντυπο εικαστικών

**Υπηρεσίες:** Σχεδιασμός – Εκτύπωση – δίπλωμα – δυο πικμανσεις – μετάφραση στην αγγλική - παράδοση στην έδρα του Κ.Τ.Ε.

**Προδιαγραφές:**

- 3πτυχο έντυπο
- 21\*21cm κλειστό – 63\*21 cm ανοικτό
- Εκτύπωση Τετράχρωμη Offset δύο όψεων με βερνίκι.
- Χαρτί acquerello bianco 240 gr.
- Τεμάχια Έτος 2012: 1.300 τεμ.
- Τεμάχια Έτος 2013: 1.300 τεμ.

#### 8. « Οι αρχαιολόγοι μιλούν για τη Β. Πιερία» (Πρακτικά ημερίδας)

**Υπηρεσίες:** Σχεδιασμός – Εκτύπωση –βιβλιοδεσία - παράδοση στην έδρα του Κ.Τ.Ε.

**Προδιαγραφές:**

- Αριθμό σελίδων εσωτερικά 48 και 4 εξώφυλλο.
- Διάσταση: 21\*29 cm (κλειστό)- 42 \*29 cm (ανοικτό)
- Χαρτί εσωτερ: 170 gr velvet
- Χαρτί εξώφυλλου: 250 gr velvet
- Βιβλιοδεσία: ράχη , ραφτο και κολλητό
- Τεμάχια: 2000

## 9. Μέσα – Προγραμματισμός χώρου και χρόνου

### Δημοσιότητα των εκδηλώσεων του Φεστιβάλ Όλυμπου

- TV spot

Ένα Tv spot που αφορά όλη τη διοργάνωση του τρέχοντος έτους ( 1 spot έτους 2012 και ένα έτους 2013). Περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών και κάθε άλλη δαπάνη που αφορά το σχεδιασμό και την παραγωγή του spot.

Ελάχιστα τηλεοπτικά μέσα στα οποία θα διανέμεται το υλικό με ευθύνη του Αναδόχου:

- Ένα τηλεοπτικό μέσο Πανελλαδικής εμβέλειας
- Ένα τηλεοπτικό μέσο Ν. Περίας.
- Ένα τηλεοπτικό μέσο Ν . Λάρισας.

- Radio spot

Ένα Radio spot που αφορά όλη τη διοργάνωση του τρέχοντος έτους ( 1 spot έτους 2012 και ένα έτους 2013). Περιλαμβάνει το σύνολο των ενεργειών και κάθε άλλη δαπάνη που αφορά το σχεδιασμό και την παραγωγή του spot.

Ελάχιστα αριθμός ραδιοφωνικών σταθμών στα οποία θα διανέμεται το ραδιοφωνικό spot με ευθύνη του Αναδόχου:

- 3 (τρία) Ν. Περίας.
- 2 (δυο) Ν. Θεσσαλονίκης
- 2 (δυο) Ν . Λάρισας.

Υψηλής ακροαματικότητας και ταυτόχρονα σε ζώνες υψηλής ακροαματικότητας.

- Καταχωρήσεις στον ημερήσιο τύπο.

Ελάχιστες απαιτήσεις ανά έτος:

- Στην 1<sup>η</sup> σελίδα.
- Ελάχιστη Διάσταση 14 cm<sup>2</sup>
- 5 διαφορετικά θέματα.
- Νομός Περίας: 3 εφημερίδες μεγάλης κυκλοφορίας
- Νομός Λάρισας: 2 εφημερίδες μεγάλης κυκλοφορίας

**ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ –  
ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

## **ΑΡΘΡΟ 1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

### **Κύριος του Έργου και Φορέας Υλοποίησης**

Κύριος του Έργου είναι ο Οργανισμός Φεστιβάλ Ολύμπου.

Φορέας Υλοποίησης -Δικαιούχος του έργου και Υπηρεσία στην οποία κατατίθενται οι προσφορές είναι η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ η οποία εδρεύει επί της οδού 16<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 17β., Κατερίνη 60100 , 2<sup>ος</sup> όροφος.

### **Είδος διαγωνισμού**

Δημόσιος ανοικτός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **Αντικείμενο διαγωνισμού**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι εκτέλεση του υποέργου με τίτλο: «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΩΝ 2012-2013» της ενταγμένης πράξης «Φεστιβάλ Ολύμπου 2011-2013» με κωδικό MIS 296626 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία – Θράκη» στον Αξονα προτεραιότητας «07» - Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ» , που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους .

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας.

### **Προθεσμία κατάθεσης προσφορών**

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις 25.04.2012 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.00 στα γραφεία Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ στην οδό 16<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 17β , Κατερίνη Τ.Κ.60100 , 2<sup>ος</sup> όροφος.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

### **Γλώσσα**

Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων/υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζεται ότι απαιτείται νόμιμη μετάφραση στα ελληνικά.

### **Διάρκεια της σύμβασης**

Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2013.

### **Προϋπολογισμός**

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους.Ο συνολικός προϋπολογισμός του ανέρχεται στο ποσό των εκατόν πενήντα πέντε χιλιάδων επτακοσίων δέκα οκτώ ευρώ, #155.718,00#€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23% (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α. 126.600,00 €).

### **Ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης και ημερομηνία δημοσίευσης**

Η προκήρυξη του διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση :

1. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις 15.03.2012 και δημοσιεύτηκε στις 23.03.2012.
2. Στον ελληνικό τύπο στις 15.03.2012 και δημοσιεύτηκε στις 20.03.2012.  
Καταχωρήθηκε επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση (<http://www.pieriki-anaptixiaki.gr>) στις 20.03.2012.

### **Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού**

Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται από τα γραφεία της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ στην οδό 16<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 17β , Κατερίνη Τ.Κ.60100 , 2<sup>ος</sup> όροφος και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω courier, η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της διακήρυξης. Η διακήρυξη διατίθεται χωρίς κόστος.

- Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.
- Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του World Wide Web στη διεύθυνση <http://www.pieriki-anaptixiaki.gr>. Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές του σελίδες (Web site).

Οι ενδιαφερόμενοι και μόνο αυτοί που έχουν παραλάβει το τεύχος από τα γραφεία της Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. ΟΤΑ μπορούν να ζητούν εγγράφως (αυτοπροσώπως, με τηλεομοιοτυπία ή με συστημένη ταχυδρομική / ταχυμεταφορική αποστολή) – εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών - συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από την Πιερική Αναπτυξιακή Α.Ε. ΟΤΑ.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή συμβούλου ή στελέχους διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. ΟΤΑ.

### **Ορισμοί – συντομογραφίες**

**Έργο:** Το σύνολο του υπό ανάθεση έργου

**Διακήρυξη:** Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο διαγωνισμός.

**Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης:** Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ.

**Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων:** Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των ενστάσεων συλλογικό όργανο της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ.

**Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης (ΕΠΠ) :** Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της/των σύμβασης/ων του έργου και την παραλαβή του έργου.

**Σύμβαση:** Η σύμβαση ανάθεσης του έργου θα υπογραφεί από τον Κύριο του έργου δηλ. τον «Οργανισμό Φεστιβάλ Ολύμπου» , τον Φορέα Υλοποίησης (Δικαιούχο) δηλαδή την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ και τον Ανάδοχο με αναφορά στο ρόλο , τις αρμοδιότητες , τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες ενός εκάστου.

**Ανάδοχος:** Ο/Η προσφέρων/ουσα που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη σύμβαση καιθα εκτελέσει το έργο.

**Προϋπολογισμός:** Η εκτιμώμενη από την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του έργου.

**Συμβατική Τιμή:** Η συνολική τιμή που θα κατακυρωθεί το έργο.

**Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική.** Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων / υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζεται ότι απαιτείται νόμιμη μετάφραση στα ελληνικά.

**Αντίκλητος:** Το πρόσωπο που ο/η διαγωνιζόμενος-η / υποψήφιος-ο ανάδοχος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ με αυτόν.

## **ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους - Μέλους της Ε. Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα στην Κεντρική Διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε. Ε. του Ε.Ο.Χ. και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.
- Οικονομικοί φορείς που προέρχονται από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε..
- Ενώσεις προσώπων, οι οποίες πρέπει να υποβάλλουν κοινή προσφορά και μπορούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  - Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου.
  - Ότι όλα τα στοιχεία της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς υπογράφονται είτε από όλους τους κοινοπρακτούντες ή συμπράττοντες είτε από τον από κοινού ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.
  - Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.
- Τα μέλη της Ένωσης μεταξύ τους δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά το στάδιο υποβολής της πρότασης, ωστόσο σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να συστήσει κοινοπραξία δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών (άρθρο 2 παρ.2 Κ.Β.Σ).
- Φυσικά η Νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, που υποβάλουν κοινή προσφορά πρέπει να ασκούν διαφημιστικές ή άλλες συναφείς δραστηριότητες και να μπορούν να επιλεγούν ως Ανάδοχοι διαφημιστικών υπηρεσιών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των σχετικών εφαρμοστέων διατάξεων του ΠΔ 261/1997, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 3688/2008 άρθρο 12 παρ. 3 και 4, και εξειδικεύτηκε με την Εγκύκλιο με αριθ. πρωτ. 21227/13.08.08 της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας/Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και με την Εγκύκλιο 12390/12-08-2009 της Γενικής Δ/σης Στήριξης της Βιομηχανίας της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του

Υπουργείου Ανάπτυξης. Ειδικότερα θα πρέπει να διαθέτουν σύστημα διαχειριστικής επάρκειας σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435: 2009 (από διαπιστευμένους προς τούτο Φορείς Πιστοποίησης) στα παρακάτω πεδία εφαρμογής:

- Παροχή Διαφημιστικών Υπηρεσιών.
- Παροχή Υπηρεσιών Προγραμματισμού Μέσων και Αγοράς Χώρου και Χρόνου
- Παροχή Υπηρεσιών και άμεσου marketing.

Όσον αφορά σε ενώσεις και κοινοπραξίες θα πρέπει όλα τα μέλη να διαθέτουν το πιο πάνω σύστημα διαχειριστικής επάρκειας Επιπλέον σε ότι αφορά τους αλλοδαπούς συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσκομίσουν ισοδύναμη προς το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 πιστοποίηση από διαπιστευμένους στη χώρα τους φορείς.

- Οι Ελληνικές Ανώνυμες Εταιρίες πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ 66/Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 109 του Ν. 2533/1997 (ΦΕΚ Α' 228), το άρθ. 12 του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α'30) και με το άρθ. 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ Α' 279)
- Φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο Διαγωνισμό ως **υποψήφιος Ανάδοχος** δεν επιτρέπεται να συμμετέχει σε περισσότερες της μίας υποψηφιότητες, με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των υποψηφιοτήτων στις οποίες συμμετέχει από το Διαγωνισμό.

## 2.2 Αποκλεισμός Υποψηφίων

### Αποκλεισμός Προσφοράς

1. Κάθε υποψήφιος ή προσφέρων **αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού και η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη, εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση** (Κριτήρια του άρθρου 43 ΠΔ 60/07) που αφορά στα παρακάτω αδικήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, όπως

τροποποιήθηκε και ισχύει, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

Επίσης, **δε γίνονται δεκτοί και οι προσφορές τους αποκλείονται ως απαράδεκτες:**

**α.** Όσοι είναι ένοχοι υποβολής ψευδών δηλώσεων.

**β.** Όσοι τελούν υπό πτώχευση, ή εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση ή παύση δραστηριοτήτων ή πτωχευτικό συμβιβασμό η άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης για εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση, ή παύση δραστηριοτήτων, ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία.

**γ.** Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

**δ.** Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

**ε.** Όσες ανώνυμες εταιρίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των παραγράφων 1 έως 3 και 9 του άρθρου 8 του Ν.3310/2005, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του με τον Ν.3414/2005.

**στ.** Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

**2.** Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ επιφυλάσσεται να απορρίψει κατά την κρίση της προσφορά υποψηφίου αναδόχου, όταν κατά το στάδιο της αξιολόγησης αποδειχθεί ότι τα αναγραφέντα στην προσφορά του στοιχεία δεν είναι αληθή.

**3.** Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, πρέπει να προσκομίσουν απλή εξουσιοδότηση ή απόφαση του αρμοδίου οργάνου, που να τους δίνει το δικαίωμα να παρευρεθούν στο διαγωνισμό.

**4.** Η μη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών συμμετοχής ή η υποβολή ψευδών πιστοποιητικών ή δηλώσεων συνεπάγεται τον αποκλεισμό του υποψηφίου Αναδόχου.

**5.** Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει οποιαδήποτε προσφορά αιτιολογημένα, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός, χωρίς δυνατότητα απαίτησης αποζημίωσης από τον απορριπτόμενο.

## 2.3 Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι δικαιούμενοι να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να καταθέσουν **επί ποινή αποκλεισμού** μαζί με την Προσφορά τους τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά στο «**Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής**», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

- Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
- Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Έγγραφα/δικαιολογητικά με την ένδειξη «**Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης**», δεν υποβάλλονται μαζί με την Προσφορά αλλά σε μεταγενέστερο χρόνο.

**Σημείωση:** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της **σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν**, με βεβαίωση παραλαβής, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά με την ένδειξη «**Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης**», τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται.

- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

### A. Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος Μέρους της Διακήρυξης.	ΝΑΙ		Εκδίδεται υπέρ του Κύριου του Έργου (ΟΡΦΕΟ)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
2.	Πιστοποιητικό συμμόρφωσης σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένους προς τούτο φορείς πιστοποίησης.	ΝΑΙ		
3.	<p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία :</p> <p>(a) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.</p> <p>(b) Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.</p> <p>(c) Να δηλώνεται ότι γίνονται ανεπιφύλακτα αποδεκτοί όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης.</p> <p>(d) Να δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή.</p> <p>(e) Να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ αναβολής ή ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού για λόγους δημοσίου συμφέροντος.</p> <p>(f) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π. Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.</p> <p>(g) Να δηλώνεται ότι δεν τελούν δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p> <p>(h) Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά</p>	ΝΑΙ 1		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	<p>ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.</p> <p>(i) Να δηλώνεται ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.</p> <p>(k) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών στην περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν του διαγωνισμού.</p>			
4.	<p>Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		
5.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007). Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
6.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:</p> <p>(α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα.</p>	ΝΑΙ 1		
7.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		
8.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	<b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	<b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε παύση εργασιών. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	<b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
14.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ 1		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
15.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
16.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
17.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά	ΝΑΙ 2		

1. Η ημερομηνία σύνταξης της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ώστε να καλύπτει και την ημερομηνία αυτή. Υπεύθυνη δήλωση με ημερομηνία προγενέστερη εκείνης της υποβολής της προσφοράς δεν καλύπτει τις απαιτήσεις της προκήρυξης, αφού βεβαιώνοντας την ανυπαρξία καταδικών, κτλ σε μελλοντική ημερομηνία είναι αυτονόητα ανακριβής. Η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος μπορεί να γίνει και πριν την ημερομηνία της υποβολής της υπεύθυνης δήλωσης, αφού κρίσιμο είναι ποιος είναι ο υπογράφων και όχι πότε υπογράφει ενώπιον του βεβαιούντος το γνήσιο της υπογραφής (ΣτΕ 1337/2008, Γνωμοδότηση ΝΣΚ 317/2007)

2 Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

## Β. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος Μέρους της Διακήρυξης.	ΝΑΙ		Εκδίδεται υπέρ του Κύριου του Έργου (ΟΡΦΕΟ)
2.	Ισοδύναμο με το Ελληνικό Πιστοποιητικό συμμόρφωσης (σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένους προς τούτο φορείς πιστοποίησης.)	ΝΑΙ		
3.	<p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία :</p> <p>(a) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.</p> <p>(b) Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.</p> <p>(c) Να δηλώνεται ότι γίνονται ανεπιφύλακτα αποδεκτοί όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης.</p> <p>(d) Να δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή.</p> <p>(e) Να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ αναβολής ή ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού για λόγους δημοσίου συμφέροντος.</p> <p>(f) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π. Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης,</p>	ΝΑΙ 1		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	<p>της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.</p> <p>(g) Να δηλώνεται ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p> <p>(h) Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.</p> <p>(i) Να δηλώνεται ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.</p> <p>(k) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών στην περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν του διαγωνισμού.</p>			
4.	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		
5.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007). Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
6.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:</p> <p>(α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα.</p>	ΝΑΙ 1		
7.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p>ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		
8.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p>ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε παύση εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
12.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		
13.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού</p>	<p><b>ΝΑΙ</b> <b>Κατόπιν</b> <b>σχετικής</b> <b>έγγραφης</b> <b>ειδοποίησης</b></p>		
14.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	<p>ΝΑΙ 1</p>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
15.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
16.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
17.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.	ΝΑΙ 2		

<sup>1</sup> Η ημερομηνία σύνταξης της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ώστε να καλύπτει και την ημερομηνία αυτή. Υπεύθυνη δήλωση με ημερομηνία προγενέστερη εκείνης της υποβολής της προσφοράς δεν καλύπτει τις απαιτήσεις της προκήρυξης, αφού βεβαιώνοντας την ανυπαρξία καταδικών, κτλ σε μελλοντική ημερομηνία είναι αυτονόητα ανακριβής. Η θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος μπορεί να γίνει και πριν την ημερομηνία της υποβολής της υπεύθυνης δήλωσης, αφού κρίσιμο είναι ποιος είναι ο υπογράφων και όχι πότε υπογράφει ενώπιον του βεβαιούντος το γνήσιο της υπογραφής (ΣτΕ 1337/2008, Γνωμοδότηση ΝΣΚ 317/2007).

<sup>2</sup> Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

### Γ. Τα Ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος Μέρους της Διακήρυξης.	ΝΑΙ		Εκδίδεται υπέρ του Κύριου του Έργου (ΟΡΦΕΟ)
2.	Πιστοποιητικό συμμόρφωσης σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένους προς τούτο φορείς πιστοποίησης.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
4.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007). Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
5.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος:</p> <p>(α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα.</p>	ΝΑΙ 1		
6.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα αναγράφει τα στοιχεία του διαγωνισμού και θα δηλώνει ότι:</p> <p>(α) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.</p> <p>(β) Γίνονται ανεπιφύλακτα αποδεκτοί όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης.</p> <p>(γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή.</p> <p>(δ) Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ αναβολής ή ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού για λόγους δημοσίου συμφέροντος.</p>	ΝΑΙ 1		
7.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p>ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε παύση εργασιών. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
14.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ 1		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
15.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
16.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
17.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.	ΝΑΙ 2		
18.	Τα δικαιολογητικά σύστασής τους και τις τυχόν τροποποιήσεις του καθώς και δικαιολογητικά εκπροσώπησης τους.	ΝΑΙ		
19.	Η απόφαση έγκρισης της συμμετοχής του νομικού προσώπου από το αρμόδιο όργανό του.	ΝΑΙ		

<sup>1</sup> Η ημερομηνία σύνταξης της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ώστε να καλύπτει και την ημερομηνία αυτή. Υπεύθυνη δήλωση με ημερομηνία προγενέστερη εκείνης της υποβολής της προσφοράς δεν καλύπτει τις απαιτήσεις της προκήρυξης, αφού βεβαιώνοντας την ανυπαρξία καταδικών, κτλ σε μελλοντική ημερομηνία είναι αυτονόητα ανακριβής. Η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος μπορεί να γίνει και πριν την ημερομηνία της υποβολής της υπεύθυνης δήλωσης, αφού κρίσιμο είναι ποιος είναι ο υπογράφων και όχι πότε υπογράφει ενώπιον του βεβαιούντος το γνήσιο της υπογραφής (ΣτΕ 1337/2008, Γνωμοδότηση ΝΣΚ 317/2007).

<sup>2</sup> Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

#### Δ. Τα Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος Μέρους της Διακήρυξης.	ΝΑΙ		Εκδίδεται υπέρ του Κύριου του Έργου (ΟΡΦΕΟ)
2.	Ισοδύναμο με το Ελληνικό Πιστοποιητικό συμμόρφωσης (σύμφωνα με το Πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από διαπιστευμένους προς τούτο φορείς πιστοποίησης.)	ΝΑΙ		
3.	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, στην οποία : (a) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού. (b) Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση. (c) Να δηλώνεται ότι γίνονται ανεπιφύλακτα αποδεκτοί όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης. (d) Να δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή. (e) Να δηλώνεται ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ αναβολής ή ακύρωσης ή ματαίωσης του διαγωνισμού για λόγους δημοσίου συμφέροντος. (f) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της	ΝΑΙ 1		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	<p>δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.</p> <p>(g) Να δηλώνεται ότι δεν τελούν δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.</p> <p>(h) Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.</p> <p>(i) Να δηλώνεται ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.</p> <p>(k) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών στην περίπτωση κατακύρωσης σε αυτόν του διαγωνισμού</p>			
4.	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p>ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		
5.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί αμετάκλητα για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες</p>	<p>ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	δραστηριότητες (άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007). Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.			
6.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού την οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος: (α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, (β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα και (γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημοσίου τομέα.	ΝΑΙ 1		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
8.	<p>διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		
9.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		
10.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.</p>	<p><b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b></p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί σε παύση εργασιών ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ <b>Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
14.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής από οποιαδήποτε Δημόσια Αρχή, ή ένορκη βεβαίωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής,	ΝΑΙ 1		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.			
15.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	<b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
16	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.	<b>ΝΑΙ Κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης</b>		
17.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά.	ΝΑΙ 2		
18.	Τα δικαιολογητικά σύστασής τους και τις τυχόν τροποποιήσεις του καθώς και δικαιολογητικά εκπροσώπησής τους.	ΝΑΙ		
19.	Η απόφαση έγκρισης της συμμετοχής του νομικού προσώπου από το αρμόδιο όργανό του.	ΝΑΙ		

<sup>1</sup> Η ημερομηνία σύνταξης της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ώστε να καλύπτει και την ημερομηνία αυτή. Υπεύθυνη δήλωση με ημερομηνία προγενέστερη εκείνης της υποβολής της προσφοράς δεν καλύπτει τις απαιτήσεις της προκήρυξης, αφού βεβαιώνοντας την ανυπαρξία καταδικών, κτλ σε μελλοντική ημερομηνία είναι αυτονόητα ανακριβής. Η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος μπορεί να γίνει και πριν την ημερομηνία της υποβολής της υπεύθυνης δήλωσης, αφού κρίσιμο είναι ποιος είναι ο υπογράφων και όχι πότε υπογράφει ενώπιον του βεβαιούντος το γνήσιο της υπογραφής (ΣτΕ 1337/2008, Γνωμοδότηση ΝΣΚ 317/2007).

<sup>2</sup> Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

### Ε. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		
2.	Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου : – να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, – να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, – να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), – να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της .	ΝΑΙ		
3.	Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του Μέλους: – στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και – στο Διαγωνισμό.	ΝΑΙ		

Τονίζεται ότι είναι **υποχρεωτική** η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

## **2.4 Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις**

### **Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής**

1. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, ο εκπρόσωπος πρέπει να προσκομίσει απλή εξουσιοδότηση ή απόφαση του αρμοδίου οργάνου, που να του δίνει το δικαίωμα να παρευρεθεί στο διαγωνισμό.
2. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός της Ελλάδος, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
3. Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του Μέρους Β΄ της παρούσας, ή ο υπόχρεος προς τούτο δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 2 του Μέρους Β΄ της παρούσας καταπίπτει υπέρ του Κυρίου του Έργου η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντος.
4. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει την παροχή διευκρινίσεων επί των νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, εκτός από τα αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα στην προθεσμία που θα οριστεί από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που οι διευκρινίσεις, που ζητήθηκαν από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, δεν προσκομιστούν/συμπληρωθούν μέσα στην ορισθείσα προθεσμία, η προσφορά θα απορρίπτεται.

### **Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία**

1. Η ένωση/κοινοπραξία υποβάλλει κοινή Προσφορά. Η Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας είτε από κοινό τους εκπρόσωπο εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην Προσφορά ορίζεται ένα από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας ως Ανάδοχος ο οποίος θα υπογράψει τη σύμβαση για την εκτέλεση του έργου.
2. Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας τα μέλη θα είναι αλληλεγγύως και καθ' ολοκληρίαν υπεύθυνα για την εκτέλεση του συνόλου του έργου και σε περίπτωση διαδοχής ειδικής ή οιονεί καθολικής, θα έχουν δεσμεύσει τους διαδόχους τους ότι θα συνεχίσουν να συμμετέχουν στην ένωση / κοινοπραξία με τους ίδιους όρους. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της υπηρεσίας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
3. Όλοι οι εταίροι των ενώσεων / κοινοπραξιών υπόκεινται στους ίδιους όρους και στις ίδιες υποχρεώσεις με τον εταίρο που θα υπογράψει τη σύμβαση για λογαριασμό τους («Ανάδοχος»).

4. Σε περίπτωση που μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή εξαιτίας λόγου ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο αξιολόγησης των Προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη εξακολουθούν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής Προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής Προσφοράς με το ίδιο συμβατικό τίμημα. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν να προτείνουν, και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις, αντικαταστάτη που πρέπει οπωσδήποτε να εγκριθεί με απόφαση της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ. Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση και σε κανένα στάδιο να γίνει αντικατάσταση εκείνου του μέλους της ένωσης / κοινοπραξίας που έχει οριστεί Ανάδοχος του έργου και έχει υπογράψει τη σύμβαση για την εκτέλεση του έργου. Η δυνατότητα υλοποίησης της αξιολογηθείσας προσφοράς ή εκπλήρωσης των όρων της σύμβασης από τα εναπομείναντα μέλη, θα εξετασθεί από την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ, η οποία θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους, που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φάση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ οργάνου.

5. Οι ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της Προσφοράς τους. Σε περίπτωση που επιλεγεί ως Ανάδοχος ένωση / κοινοπραξία, το οριστικό κοινοπρακτικό με το ποσοστό συμμετοχής ενός εκάστου των μελών θα κατατεθεί στην Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Τα αναφερόμενα στο κοινοπρακτικό ποσοστά συμμετοχής των μερών της κοινοπραξίας πρέπει να είναι σε συμφωνία με την Προσφορά που έχει κατατεθεί Από φορολογικής πλευράς η κοινοπραξία αυτή θα υπάγεται στις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Β.Σ.) και της φορολογίας εισοδήματος Ν.Π., σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

6. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν και οι κοινοπραξίες, οι οποίες συμμετέχουν στο διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά σύμφωνα με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις συμμετοχής των ενώσεων προσώπων.

**ΑΡΘΡΟ 3: ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ  
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**3.1.** Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να πληρούν, και να τεκμηριώνουν επαρκώς, με **ποινή** αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό και να υποβάλουν μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση Δικαιολογητικά στο «**Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής**»:

1.0	Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.
1.1	<b>Αναλυτική παρουσίαση των κάτωθι χαρακτηριστικών του υποψήφιου Αναδόχου:</b> - επιχειρηματική δομή, - τομείς δραστηριότητας, - προϊόντα και υπηρεσίες, - εγκαταστάσεις, - τεχνικός εξοπλισμός.
1.2	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.  <b>Ορισμός της υπεργολαβίας</b> Ως υπεργολαβία θεωρείται η κατάσταση που προκύπτει από σύμβαση που συνάπτει επιχείρηση, καλούμενη «κύριος συμβαλλόμενος », με επιχείρηση, καλούμενη «υπεργολάβος», δυνάμει της οποίας συμφωνείται ότι, για την εκτέλεση άλλης σύμβασης που συνάπτεται μεταξύ του κύριου συμβαλλομένου και τρίτης επιχείρησης, καλούμενης «αγοραστής», ο υπεργολάβος πρέπει να παραδώσει αγαθά ή να εκτελέσει υπηρεσίες που ο κύριος συμβαλλόμενος πρέπει να ενσωματώσει ή να χρησιμοποιήσει στην παράδοση του συνόλου ή των συνόλων, τα οποία του παραγγέλθηκαν από τον αγοραστή. Εννοείται ότι: α) από νομική άποψη, ο υπεργολάβος δεν συνυπογράφει τη σύμβαση που συνάπτεται μεταξύ του κύριου συμβαλλομένου και του αγοραστή, και ο κύριος συμβαλλόμενος παραμένει μόνος υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης έναντι του αγοραστή και φέρει το σύνολο των κινδύνων που είναι δυνατόν να αποτελέσουν αντικείμενο εγγύησης έναντι του τελευταίου. β) από τεχνική και οικονομική άποψη, οι παραδόσεις του υπεργολάβου αφορούν προϊόντα (εκτός πρώτων υλών και ημιετοίμων προϊόντων) ή/ και παροχές υπηρεσιών που συνιστούν για τον αγοραστή, από τεχνική και οικονομική άποψη, απαραίτητο συμπλήρωμα των παροχών που πραγματοποιήθηκαν από τον

	κύριο συμβαλλόμενο.									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο</th> <th>Επωνυμία Υπεργολάβου</th> <th>Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας						
Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας								
1.3	<p>Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει σε εξωτερικούς συνεργάτες την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.</p> <p>Ο εξωτερικός συνεργάτης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Είναι φυσικό πρόσωπο.</li> <li>• Εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του Αναδόχου</li> <li>• Είναι μέλος της ομάδας έργου</li> <li>• Το παραδοτέο του ανήκει στον ανάδοχο</li> <li>• Χρησιμοποιεί την υποδομή του αναδόχου</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Συνεργάτη</th> <th>Επωνυμία Συνεργάτη</th> <th>Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Συνεργάτη	Επωνυμία Συνεργάτη	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας						
Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Συνεργάτη	Επωνυμία Συνεργάτη	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας								
2.0	<p>1. Αντίγραφα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή αντίγραφα των δηλώσεων Ε3, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.</p> <p>2. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε θα προσκομισθούν αντίγραφα Ισολογισμών ή αντίγραφα των δηλώσεων Ε3, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.</p>									
3.0	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε									

	ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται: α) τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και β) εάν έχει επιβληθεί στον υποψήφιο ανάδοχο η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
4.0	Αναλυτική περιγραφή και σχηματική αποτύπωση της δομής της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο. Ως Ομάδα Έργου νοείται: Τα στελέχη που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτείνει να στελεχώσουν την Ομάδα Έργου, οι εξωτερικοί συνεργάτες και οι υπεργολάβοι που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτείνει να συμπεριληφθούν στην Ομάδα Έργου και ο Κύριος Υπεύθυνος του Έργου που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτείνει να ηγηθεί της ομάδας Έργου.
4.1	Προκειμένου να ελεγχθεί ότι ο υποψήφιος ανάδοχος διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου. 1. Υπεύθυνη Δήλωση, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, είτε των μόνιμων υπαλλήλων είτε του μη μόνιμου προσωπικού, όπου θα δηλώνεται αντιστοίχως είτε ότι εργάζονται ως μόνιμοι υπάλληλοι στην Επιχείρηση του υποψήφιου Αναδόχου είτε ότι θα συνεργαστούν με τον υποψήφιο Ανάδοχο στα πλαίσια του συγκεκριμένου έργου, ότι έχουν προϋπηρεσία στην προβολή εκδηλώσεων – σεμιναρίων και ότι θα λάβουν μέρος ως Υπεύθυνοι στην Ομάδα του Έργου του υποψήφιου Αναδόχου, 2. Υπεύθυνη Δήλωση, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, του υποψήφιου Αναδόχου είτε ότι οι ως άνω μόνιμοι υπάλληλοι εργάζονται στην Επιχείρησή του είτε ότι το μη μόνιμο προσωπικό θα συνεργαστεί με τον υποψήφιο Ανάδοχο στα πλαίσια του συγκεκριμένου έργου και ότι συμπεριλαμβάνονται ως Υπεύθυνοι στην Ομάδα του Έργου, 3. Καταστάσεις προσωπικού των τελευταίων ετών, νομίμως θεωρημένες από την αρμόδια Υπηρεσία, όπου θα φαίνονται υπογραμμισμένα τα ονόματα των μόνιμων υπαλλήλων.
4.2	Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου των παραπάνω κατηγοριών, στα οποία καταγράφεται η ενασχόληση τους με έργα παρόμοιου αντικειμένου. Για την παρουσίαση των ανωτέρω απαιτείται η κατάθεση βιογραφικών των προτεινόμενων στελεχών, τα οποία υποβάλλονται σε Παράρτημα σύμφωνα με το υπόδειγμα Βιογραφικού στο Παράρτημα Ι.
4.3	Αναλυτική παρουσίαση της τεχνικής ικανότητας των υπεργολάβων που θα απασχοληθούν στο πλαίσιο του έργου.
5.0	Να έχει αποδεδειγμένη τεχνογνωσία και εμπειρία στο αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου:

Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη και είναι συναφή με το υπό ανάθεση Έργο. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης του έργου/πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής, που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχεία τεκμηρίωσης υποβάλλονται τα αντίστοιχα παραστατικά.

Ο Πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

5.1

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από - έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημερομηνία)

Όπου

- «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη
- «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση υποψηφίου Αναδόχου από τα παραπάνω έργα, επί ποινή απαραδέκτου, ένα (1) τουλάχιστον παρόμοιο με το αντικείμενο του υπό ανάθεση Έργου θα πρέπει να έχει παραδοθεί επιτυχώς και παραληφθεί οριστικά και θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.

## ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1.	Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία: - τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία - επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες. Το πιστοποιητικό ΕΛΟΤ πρέπει να το κατέχουν όλα τα μέλη της κοινοπραξίας.
2.	Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.
3.	Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
4.	Στις περιπτώσεις που ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του Μέρους Β΄ της παρούσας, ή ο υπόχρεος προς τούτο δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 3 του Μέρους Β΄ της παρούσας καταπίπτει υπέρ του ΟΡΦΕΟ η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντος. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του ΟΡΦΕΟ η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντος εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 3 του Μέρους Β΄ της παρούσας.

## ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερομένους αναδόχους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με το περιεχόμενο της διακήρυξης μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007, αυτές παρέχονται από την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας και σε όλους όσους έχουν παραλάβει (αυτοπροσώπως, με τηλεομοιοτυπία ή με συστημένη ταχυδρομική / ταχυμεταφορική αποστολή) με απόδειξη το τεύχος της διακήρυξης από τα γραφεία της Πιερικής Αναπτυξιακής Α.Ε. ΟΤΑ και έχουν γνωστοποιήσει τα απαραίτητα στοιχεία τους.

Σε κάθε άλλη περίπτωση που θα ζητηθούν από τους ενδιαφερομένους αναδόχους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές θα δοθούν από την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών σε όλους όσους έχουν παραλάβει με απόδειξη το τεύχος της διακήρυξης (αυτοπροσώπως, με τηλεομοιοτυπία ή με συστημένη ταχυδρομική / ταχυμεταφορική αποστολή) και έχουν γνωστοποιήσει τα απαραίτητα στοιχεία τους, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ και ειδικότερα υπόψη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, 16ης Οκτωβρίου 17β, Κατερίνη 60100. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: pieriki@otenet.gr, χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

## **ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΝΤΑΞΗ, ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **5.1 Σύνταξη - Περιεχόμενο προσφορών**

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Κάθε προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται (εκτός του ενιαίου φακέλου) και με διαβιβαστική επιστολή η οποία αποτελεί την αίτηση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό (υποδείγματα στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης) .

Η αίτηση πρωτοκολλείται στο πρωτόκολλο της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής , ήτοι μέχρι τις 24-04-2012 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00.

Οι προσφορές υποχρεωτικά κατατίθενται μέσα σε **ενιαίο** σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού** όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Ο ενιαίος φάκελος προσφοράς πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού να περιέχει τους τρεις (3) ως κάτωθι επιμέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

Α. «**Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής**», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και τα άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψηφίου αναδόχου προς τις τυπικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Β. «**Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Γ. «**Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη.

## **5.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

Ο Φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στα άρθρα 2 και 3 του Μέρους Β της παρούσας Προκήρυξης δικαιολογητικά συμμετοχής.

## **5.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να παρουσιάσει την προτεινόμενη προσέγγιση για την εκτέλεση του έργου, παραθέτοντας υποχρεωτικά τα παρακάτω:

### **1. Ανάπτυξη της μεθοδολογίας προσέγγισης και υλοποίησης του έργου**

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει και υλοποιήσει το σύνολο του έργου.
- Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου.
- Συμφωνία της πρότασης με τις τεχνικές προδιαγραφές.

2. Περιγραφή της ιδέας για τις προτάσεις δημιουργικού των αιτουμένων εντύπων προϊόντων και ραδιοτηλεοπτικού υλικού. Υποβολή προσχεδίων για τα έντυπα λαμβάνοντας υποψιν ότι κεντρικό θέμα του 41ου Φεστιβάλ θα είναι ένα αρχαιολογικό εύρημα – όπως κάθε χρόνο – και θα δοθεί στον Ανάδοχο από τον Κύριο του Έργου. Ομοιομορφία σειράς των παραδοτέων , διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας των παραδοτέων , ποιοτικός έλεγχος – test.

3. Ανάπτυξη προτάσεων Δημοσιότητας (Μέσα – Προγραμματισμός χώρου και χρόνου) Πρόταση προγράμματος και σχεδίου διανομής (mediaplan) των ραδιοτηλεοπτικών μηνυμάτων και σχεδίου καταχωρήσεων (mediaplan) στον τύπο όπως περιγράφεται στο σημείο 9 άρθρο 3 , Μέρος Α της παρούσας με στόχο την καλύτερη διάχυση της πληροφόρησης του έργου.

### **4. Οργάνωση Ομάδας Έργου**

Πίνακας των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Εξωτερικού Συνεργάτη	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής <sup>6</sup> (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών.

Πίνακας των **υπαλλήλων του υποψήφιου Αναδόχου** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Υπαλλήλου υποψηφίου Αναδόχου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής <sup>6</sup> (%)
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					

Πίνακας των **υπεργολάβων που θα συνεργαστούν με τον υποψήφιο Ανάδοχο**, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Επωνυμία Εταιρίας	Όνοματεπώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου	Έργο το οποίο θα εκτελέσει

5. Χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων υπηρεσιών (Ελάχιστος απαιτούμενος χρόνος υλοποίησης παραδοτέων.) .

A/a	Παραδοτέο	Για τα έτη 2012 -2013 από την παράδοση του πρωτογενούς υλικού στον ανάδοχο	Πρόταση Αναδόχου
1	Έντυπο χώρων	20 ημέρες	
2	Λεύκωμα	40 ημέρες	
3	Δικτυακός Τόπος	30 ημέρες	
4	Banners	15 ημέρες	
5	Αφίσα	15 ημέρες	
6	Πρόγραμμα	20 ημέρες	



## 5.5 Περιεχόμενα φάκελου προσφορών

α) Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία, που θα τη συνοδεύουν, θα υποβληθούν στον παρακάτω αριθμό αντιτύπων:

- Δικαιολογητικά συμμετοχής: ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο, που θα περιλαμβάνονται στον αντίστοιχο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής.

- Τεχνική Προσφορά: ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο, καθώς και ένα (1) Αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή (οπτικό δίσκο αποθήκευσης δεδομένων/cd-rom) , που θα περιλαμβάνονται στον αντίστοιχο σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

- Οικονομική Προσφορά: ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Αντίγραφο, που θα πρέπει να περιέχονται στον αντίστοιχο σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

β) Στον κυρίως (ενιαίο) φάκελο της προσφοράς πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να αναγράφονται

ευκρινώς:

- Ο πλήρης τίτλος της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ

- Ο τίτλος του έργου.

- Ο αριθμός της διακήρυξης.

- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- Τα στοιχεία του αποστολέα (πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).

Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της, ήτοι σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών του.

Οι φάκελοι δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Για τους φακέλους δικαιολογητικών / συμμετοχής , τεχνικής , οικονομικής προσφοράς απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Σε περίπτωση που λόγω όγκου των τεχνικών στοιχείων ο φάκελος της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν είναι δυνατόν να τοποθετηθεί στον κυρίως φάκελο, τότε τα τεχνικά στοιχεία συσκευάζονται ιδιαιτέρως και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

γ) Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.

δ) Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον προσφέροντα.** Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι

επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Επιπλέον, σε περίπτωση αποκλίσεων του περιεχομένου του CD από το πρωτότυπο, υπερισχύει το πρωτότυπο.

**ε) Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης.**

στ) Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.τ.λ.. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

ζ) Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της διακήρυξης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξ' άλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

η) Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση, που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

θ) Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

ι) Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου έργου δεν γίνονται δεκτές.

κ) Ο συμμετέχων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

## **5.6 Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

1. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι

ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στα γραφεία της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ , 16<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 17β, Κατερίνη 60100. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι θα περιέχονται στην Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ μέχρι την **προηγούμενη** της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

2. Δε θα ληφθούν υπόψη και θα επιστραφούν χωρίς να αποσφραγιστούν προσφορές, που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ έγκαιρα, ήτοι μέχρι την 25.04.2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.00, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας κτ.λ.

3. Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων, που τη συνοδεύουν.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΤΙΜΕΣ**

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ. Οι τιμές θα περιλαμβάνουν την παράδοση του υλικού στα σημεία που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των δύο τιμών, επικρατεί η τιμή ολογράφως. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον Φ.Π.Α..

2. Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, οι διαγωνιζόμενοι θα καθορίζουν το ποσοστό επί τοις εκατό, με το οποίο θα επιβαρύνουν αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

3. Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

4. Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ΕΥΡΩ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών.

7. Εφόσον από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ

ΟΤΑ., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

8. Προσφορές που το συνολικό τίμημά τους υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

α. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

β. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί εγγράφως από την Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ, πριν τη λήξη της, για διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών κατά ανώτατο όριο.

γ. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

δ. Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

#### **ΑΡΘΡΟ 8: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προτάσεις, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών ή προϊόντων, τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της διακήρυξης, δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών ή προϊόντων.

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με **ποινή αποκλεισμού** να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε € (ΕΥΡΩ) ποσοστό **5%** της **συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)** του έργου.

Συγκεκριμένα το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής είναι επτά χιλιάδες επτακόσια ογδόντα πέντε ευρώ και ενενήντα λεπτά (7.785,90 €).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό εκδίδεται υπέρ του Κύριου του έργου δηλαδή τον «**Οργανισμό Φεστιβάλ Ολύμπου**».

Υποψηφιότητες χωρίς την ως άνω Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγυητική επιστολή, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

1. Εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ε.Ε. και του Ε.Ο.Χ. ή το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την Ε.Ε. ή χώρα, που έχει υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

2. Εγγυήσεις, που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσης εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοσή της στην ελληνική, η ελληνική μετάφραση υπερισχύει του πρωτότυπου κειμένου.

3. Οι εγγυήσεις θα πρέπει, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς ως απαράδεκτης, να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι της παρούσας .

4. Σε περίπτωση που υποψήφιος ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει, προ της υπογραφής της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας Διακήρυξης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Κυρίου του Έργου (ΟΡΦΕΟ) μετά την έκδοση σχετικής απόφασής του.

5. Στις περιπτώσεις των Ενώσεων οι εγγυήσεις συμμετοχής θα πρέπει να περιλαμβάνουν και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

6. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά το χρόνο λήξης ισχύος της προσφοράς και επιστρέφεται σ' αυτόν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

7. Στην περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι εγγυήσεις θα πρέπει να περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.

8. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών υποψηφίων αναδόχων που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

9. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

#### **ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η αρμόδια Επιτροπή για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών παραλαμβάνει από το πρωτόκολλο της Πιερικής Αναπτυξιακής τους φακέλους που υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και καταγράφηκαν σε κατάσταση κατά τη σειρά άφιξης και καταχώρησης στο πρωτόκολλο της εταιρείας.

Προβαίνει στην έναρξη της δημόσιας διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται ανωτέρω υπό «ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ» και στην οποία νομιμοποιούνται να συμμετέχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των υποψηφίων ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Οι τελευταίοι έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των φακέλων, εφόσον το επιθυμούν, υπό την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία αυτά δεν έχουν χαρακτηριστεί από τους διαγωνιζόμενους ως «εμπιστευτικά» ή η γνωστοποίησή τους δεν εμποδίζει την εφαρμογή των νόμων, δεν είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον, δεν θίγει τα έννομα εμπορικά συμφέροντα δημοσίων ή εμπορικών επιχειρήσεων ή δεν βλάπτει το θεμιτό ανταγωνισμό μεταξύ των οικονομικών φορέων.

- Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

- Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή της προσφοράς δεν γίνονται δεκτές. Η Επιτροπή όμως έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο και δε θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα αποστολής της σχετικής αίτησης της Επιτροπής. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

- Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να δώσουν με την προσφορά τους πληροφορίες που δεν καλύπτονται από τους όρους ή τις τεχνικές προδιαγραφές που περιέχονται στην Προκήρυξη αυτή και που κατά την εκτίμησή τους κρίνονται ουσιώδεις.

- Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν το δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους μετά την κατάθεσή της.

- Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν στη φάση της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών του διαγωνισμού.

- Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

1. Αποσφραγίζονται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς, ο φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών κατά φύλλο. Για την οικονομική προσφορά ακολουθείται η ίδια παραπάνω διαδικασία.

2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται από την Επιτροπή και τους παριστάμενους εκπροσώπους των συμμετεχουσών Εταιρειών και αφού σφραγιστούν από την Επιτροπή, τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται .

Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ μεριμνά, ώστε η φύλαξη των φακέλων της οικονομικής προσφοράς να γίνεται κατά τρόπο, ώστε να διαφυλάσσεται το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.

3. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Παραλαβής, Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των Προσφορών προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υπέβαλαν προσφορές και των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη συνοδευόμενες από το ζητούμενο ποσό εγγύησης ή μη σύμφωνες με τους υποχρεωτικούς όρους της Προκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

4. Ο ουσιαστικός έλεγχος των δικαιολογητικών και των λοιπών στοιχείων που ζητούνται καθώς και η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών γίνεται από την Επιτροπή σε χρόνο, που εκείνη θα καθορίσει, λαμβάνοντας υπόψη της τα χρονικά περιθώρια, που έχουν καθοριστεί με την απόφαση ορισμού της, για την ολοκλήρωση του έργου της σε κλειστή συνεδρία. Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής που υποβλήθησαν κατά το διαγωνισμό προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από τη διακήρυξη προϋποθέσεις, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης συντάσσει, υπογράφει και σφραγίζει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο αποστέλλει προς έγκριση για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων απόρριψης στο αρμόδιο συλλογικό όργανο διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ.

5. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν κατά το διαγωνισμό, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα προχωρήσει στην εξέταση των

φακέλων των Τεχνικών Προσφορών των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές μετά τον έλεγχο δικαιολογητικών που υποβλήθησαν κατά το διαγωνισμό έγιναν αποδεκτές, ως προς τη συμμόρφωση με τους όρους και τις απαιτήσεις της προκήρυξης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό που θα υπογράψει και σφραγίσει, τυχόν προσφορές που θα χαρακτηριστούν ως απορριπτέες, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφόσον σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας υπάρξουν τέτοιες απορριπτέες τεχνικές προσφορές, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης προς έγκριση για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης στο αρμόδιο συλλογικό όργανο διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ.

Ακολούθως η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα προχωρήσει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των στοιχείων των αποδεκτών τεχνικών προσφορών σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο άρθρο 12 της παρούσας προκήρυξης. Μετά την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα διαβιβάσει στο αρμόδιο συλλογικό όργανο διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ το/α πρακτικό/ά της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης και θα κοινοποιηθεί στους υποψήφιους αναδόχους.

6. Η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των φακέλων της Οικονομικής Προσφοράς γνωστοποιείται εγγράφως σε αυτούς που υπέβαλαν προσφορές και οι οποίες, με απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ., έγιναν τεχνικά αποδεκτές. Μετά την αποσφράγιση της Οικονομικής Προσφοράς, κατά την οποία μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι ή εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους, μονογράφονται και σφραγίζονται όλα τα πρωτότυπα φύλλα της προσφοράς από τα μέλη της αρμόδιας Επιτροπής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα ακολουθήσει την εξής διαδικασία:

α. θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης,

β. θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που τυχόν χαρακτηρίσει ως απορριπτέες, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφόσον σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας υπάρξουν τέτοιες απορριπτέες οικονομικές προσφορές η Επιτροπή θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στο αρμόδιο συλλογικό όργανο διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης,

γ. θα προχωρήσει στη συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται αυτός να προσκομίσει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 2 και 3 του Μέρους Β' της παρούσας, μια σειρά δικαιολογητικών εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Επιτροπή. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης. Ακολούθως, η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού

προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από τη σχετική πρόσκληση. Στην περίπτωση που αυτός που προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά την παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους αναδόχους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από την παρούσα, ο διαγωνισμός ματαιώνεται. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί κατόπιν σχετικής έγγραφης πρόσκλησης αυτών από την αρμόδια Επιτροπή.

Στις ως άνω περιπτώσεις όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 2 και 3 του Μέρους Β' της παρούσας, ή ο υπόχρεος προς τούτο δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά των άρθρων 2 και 3 του Μέρους Β' παρούσας καταπίπτει υπέρ του ΟΡΦΕΟ η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντος.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ του ΟΡΦΕΟ η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντος εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 3 του Μέρους Β' της παρούσας.

Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο ΔΣ της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ προς έγκριση, το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά της Επιτροπής γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

7. Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει σε δύο (2) αντίτυπα πρακτικά, στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών.

#### **ΑΡΘΡΟ 11: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής παρόχου σε αυτόν, της νομιμότητας της διενέργειας του και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση.

Η ένσταση, υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του διαγωνισμού όργανο της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ ως εξής:

α) κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) κατά της συμμετοχής παρόχου σε αυτόν, ή της νομιμότητας της διενέργειας του ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των Προφορών κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία έλαβε γνώση των σχετικών στοιχείων ο ενιστάμενος διαγωνιζόμενος.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής παρόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

γ) κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών από της γνωστοποίησης της σχετικής απόφασης στους διαγωνιζόμενους.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών κατά αυτού κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερομένους, δεν γίνονται δεκτές.

Κάθε υποβαλλόμενη ένσταση πρέπει να συνοδεύεται , σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν. 3377/2005 από χρηματικό παράβολο ύψους 1.266,00 € (0,1% \* 126.600,00 €).

## **ΑΡΘΡΟ 12: ΜΕΘΟΔΟΣ / ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

### **1. Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών**

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, η Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής που υπεβλήθησαν κατά το διαγωνισμό.
- Έλεγχο, αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής.
- Έλεγχο, αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τα προηγούμενα στάδια της αξιολόγησης.

Κατά την Τελική Αξιολόγηση, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη, λαμβανομένων υπ' όψιν μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = [0,80 * (B_i / B_{\max}) + 0,20 * (K_{\min}/K_i)] * 100$$

όπου:

$B_{\max}$  : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

$B_i$  : η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$

$K_{\min}$  : το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

$K_i$  : το συνολικό κόστος της Προσφοράς  $i$

Ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θεωρείται εκείνη που συγκέντρωσε την μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία, δηλαδή το μεγαλύτερο  $\Lambda$ .

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην τεχνική προσφορά, ο Ανάδοχος αναδεικνύεται με κλήρωση.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Ρητά εκ νέου επισημαίνεται ότι αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, αυτές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

\* η συνολική βαθμολογία της **τεχνικής προσφοράς έχει συντελεστή 0,80**

\* το συνολικό κόστος της **προσφοράς έχει συντελεστή 0,20**

## **2. Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών**

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τον πίνακα "Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης", όπως αυτός προσδιορίζεται στη συνέχεια. Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης, μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι Τεχνικές Προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του και η συνολική

βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των δύο (2) ομάδων.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

### 3. Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

Οι ομάδες και συντελεστές κριτηρίων με βάση τα οποία θα γίνει η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

<i>a/a</i>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
1	Ανάπτυξη της μεθοδολογίας προσέγγισης και υλοποίησης του έργου.	25%
2	Αξιολόγηση δημιουργικού εντύπων παραδοτέων <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προγράμματος</li> <li>• Banner</li> <li>• Έντυπο εικαστικών.</li> <li>• Έντυπο χώρων</li> <li>• Έντυπο πρακτικών ημερίδας</li> <li>• Αφίσας</li> </ul>	25%
3	Αξιολόγηση των προτάσεων Δημοσιότητας <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δημιουργική ιδέα.</li> <li>• Αποτελεσματικότητα προτεινόμενου σχεδίου προτάσεων Δημοσιότητας (Μέσων – Προγραμματισμού χώρου και χρόνου).</li> </ul>	20%
4	Ομάδα Έργου <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δομή και οργάνωση ομάδας έργου</li> <li>• Διοίκηση του έργου</li> <li>• Συσχέτιση στελεχών και κάλυψη απαιτήσεων του έργου.</li> </ul>	25%
5	Χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων υπηρεσιών	5%
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100%</b>

### 4. Διαμόρφωση του συνολικού κόστους προσφοράς (κόστος αξιολόγησης οικονομικών προσφορών)

Το κόστος Κ κάθε προσφοράς περιλαμβάνει:

- το κόστος δημιουργικού και παραγωγής του εντύπου υλικού , των υπηρεσιών και εν γένει του συνολικού υλικού προβολής και δημοσιοποίησης του Έργου

- το κάθε άλλο κόστος που βαρύνει την εκτέλεση του έργου και προκύπτει από την προσφορά.

## **5. Απόρριψη προσφορών**

Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές.

Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από σημεία των Τεχνικών Προδιαγραφών που χαρακτηρίζονται από την παρούσα ως απαράβατοι ή υποχρεωτικοί όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

- Προσφορά με χρόνο παράδοσης πέραν των οριζόμενων στο σημείο 5 παράγραφος 5.3 άρθρο 5 του μέρους Β της παρούσης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Για υπερβολικά χαμηλές προσφορές η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αιτιολόγηση. Σε περίπτωση που η χαμηλή προσφορά δεν είναι επαρκώς τεκμηριωμένη, η προσφορά θα απορρίπτεται.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά με κόστος μεγαλύτερο του αναφερόμενου στη Διακήρυξη.
- Προσφορά στην οποία διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
- Σοβαρό παράπτωμα στο οποίο έχει υποπέσει ο Ανάδοχος κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- Καταδίκη του Αναδόχου με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για ένα από τα αδικήματα α) της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκίας, γ) απάτης και δ) νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- Η ασυνέπεια του Αναδόχου στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών του εν γένει προς το Δημόσιο Τομέα.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των προσφορών προκύψουν απορρίψεις τους για οποιοδήποτε λόγο, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη.

Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση του συλλογικού οργάνου διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής.

Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει αζημίως ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζομένου, ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

### **ΑΡΘΡΟ 13: ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

- Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
- Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς όλους τους υποψηφίους και τον επιλεγέντα .
- Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το έργο, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη στο άρθρο 15 της παρούσας εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
- Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου διοίκησης της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ.
- Οι όροι της παρούσας διακήρυξης αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της σύμβασης.
- Για την επίλυση κάθε διαφοράς που αφορά τη διακήρυξη και τη σύμβαση αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Κατερίνης.
- Ο ΟΡΦΕΟ και η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ δεν δεσμεύονται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούνται να αναθέσουν αυτήν ή όχι, να αναβάλουν, να επαναλάβουν ή να ακυρώσουν τη σχετική διαδικασία χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.
- Εάν η κατακύρωση γίνει σε αλλοδαπό ανάδοχο η ανακοίνωση θα απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση θα αποσταλεί σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό ανάδοχο.

### **ΑΡΘΡΟ 14: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον παρόντα διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως για:

- (i) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας.
- (ii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.
- (iii) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το δημοπρατούμενο έργο.

(iv) εάν κατά το στάδιο της κατακύρωσης, κανένας από τους αναδόχους κατά τον πίνακα κατάταξης δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από την παρούσα.

(v) εάν η Επιτροπή κρίνει τις Προσφορές ασύμφορες.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### ΑΡΘΡΟ 15: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης θα συνυπογραφεί η σύμβαση ανάθεσης και από τους τρεις εμπλεκόμενους :

- Τον Κύριο του Έργου (ΟΡΦΕΟ)
- Το Φορέα Υλοποίησης – Δικαιούχο (Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ)
- Τον Ανάδοχο

με αναφορά στο ρόλο , τις αρμοδιότητες , τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες ενός εκάστου.

Γίνεται σαφές ότι ο Φορέας Υλοποίησης (Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ) ενεργεί κατ' εντολή του Κυρίου του Έργου (ΟΡΦΕΟ) , για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου και δεν αλλοιώνεται η άμεση (ειδική) σχέση του Κυρίου του Έργου και του Αναδόχου. Επειδή όμως ο Φορέας Υλοποίησης έχει έναντι της Διαχειριστικής Αρχής την αρμοδιότητα του Δικαιούχου και αναλαμβάνει κατ' εντολή του Κυρίου του Έργου την ανάθεση/ παρακολούθηση / παραλαβή του Έργου , ως αποφαινόμενα και γνωμοδοτούντα όργανα ορίζονται αυτά του Δικαιούχου / Φορέα Υλοποίησης (Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ)

Το κείμενο της σύμβασης επισυνάπτεται στο Μέρος Γ' της παρούσας διακήρυξης.

- Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ θα συμπληρώσει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στο διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της, εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η απόφαση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, η προσφορά του αναδόχου και η

παρούσα διακήρυξη. Η σύμβαση δύναται να τροποποιείται μόνο με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, εγγράφως και χωρίς να μεταβάλλεται το φυσικό αντικείμενο, όπως προδιαγράφηκε στην παρούσα προκήρυξη. Ως εκ των ανωτέρω, μετά την υπογραφή της σύμβασης απαγορεύεται η τροποποίηση του αντικειμένου αυτής ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου. Οι όροι της παρούσας διακήρυξης αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της σύμβασης.

- Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται η προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης.

-- Για την επίλυση κάθε διαφοράς που αφορά στη Διακήρυξη και τη σύμβαση, αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Κατερίνης.

- Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης, για υπογραφή της επισυναπτόμενης στην παρούσα σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου, η παραπάνω εγγυητική επιστολή παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα.

- Η ανωτέρω εγγυητική επιστολή θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

- Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης αποδεσμεύεται κι επιστρέφεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

- Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ του Κ.τ.Ε. (ΟΡΦΕΟ) η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο της σειράς κατάταξης, διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημίας του Κ.τ.Ε..

- Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάρτησής τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου.

- Η σύμβαση θα θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρο το έργο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά το ανατεθέν έργο.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

## **ΑΡΘΡΟ 16: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ**

Ο ανάδοχος, μετά την ανάθεση του έργου, δεν έχει δικαίωμα να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του έργου υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους, η εκτέλεση του έργου θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου, φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

## **ΑΡΘΡΟ 17: ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

1. Το Φεστιβάλ υλοποιείται κατά τους θερινούς μήνες και ειδικότερα από τις αρχές Ιουλίου έως τις αρχές του Σεπτεμβρίου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει κάθε παραδοτέο του έργου μέσα στα χρονικά όρια που θα εξυπηρετείται η εύρυθμη λειτουργία του Φεστιβάλ ήτοι πριν την έναρξη των εκδηλώσεων ανά έτος λειτουργίας όπως προκύπτει στο σημείο 5 παράγραφος 5.3 άρθρο 5 του μέρους Β της παρούσης.

Η παραλαβή θα γίνεται από ειδικώς συσταθείσα Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Πιερικής Αναπτυξιακής ΑΕ ΟΤΑ., η οποία θα συντάσσει πρακτικό ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.

2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επι μέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του αναδόχου. Το δε έργο του Αναδόχου θα παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του, με βάση τις σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και να διευκολύνει το έργο τους.

4. Η ΕΠΠ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την τροποποίηση και διόρθωση της επιλεγείσας πρότασης δημιουργικού.

5. Μετά την πλήρη παράδοση και ποιοτική και ποσοτική παραλαβή ολόκληρου του κάθε παραδοτέου θα συνταχθεί το πρακτικό της οριστικής παραλαβής του έργου.

Η παράδοση παραλαβή του Έργου θα γίνει με την υπογραφή σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παράδοσης - παραλαβής, κατόπιν καταμετρήσεως του συνόλου των αντιτύπων των απαιτούμενων προϊόντων καθώς και ποιοτικού δειγματοληπτικού ελέγχου, όπως ορίζεται παραπάνω στο παρόν άρθρο.

## **ΑΡΘΡΟ 18: ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Όλα τα έξοδα μεταξύ των οποίων και τα έξοδα αλληλογραφίας, προμήθειας Τράπεζας κτλ. βαρύνουν τον Ανάδοχο και δεν θα λαμβάνονται υπόψη κατά τον υπολογισμό της αξίας των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με επιταγή που θα εκδίδεται στο όνομά του η με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του αναδόχου βάσει των νομίμων δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά αυτά είναι:

- i. Τα προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ φορολογικά στοιχεία (Τιμολόγια , Δελτία Αποστολής κλπ) στο όνομα του κυρίου του έργου.
- ii. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις , ασφάλεια, οι φόροι κτλ. βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η πληρωμή της αμοιβής του Αναδόχου της παρούσας θα γίνεται από τον κύριο του έργου (ΟΡΦΕΟ) ο οποίος θα προβαίνει στις αντίστοιχες πληρωμές μετά από τη σχετική πιστοποίηση της προόδου του έργου από το φορέα υλοποίησης ( Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ) και την αποστολή σχετικού έγγραφου από αυτόν προς τον κύριο του έργου. Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά κατά την πορεία εκτέλεσης του και μετά την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παράδοσης – παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου της σύμβασης, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε τμηματικής ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της.

Με την έκδοση πρωτοκόλλου παράδοσης - παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου της σύμβασης, θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση του συνόλου του έργου και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή του.

Αναλυτικά ο τρόπος πληρωμής θα ορίζεται με τη σύμβαση η οποία θα συνυπογραφεί μεταξύ Αναδόχου , κυρίου του έργου ,φορέα υλοποίησης και στην οποία θα γίνεται αναφορά στο ρόλο , τις αρμοδιότητες , τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες ενός εκάστου.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά δικαιολογητικά.

## **ΑΡΘΡΟ 19: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Ο Ανάδοχος του έργου και η Πιερική Αναπτυξιακή ΑΕ ΟΤΑ θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Κατερίνης εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ -  
ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ  
ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ - ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ  
- ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Υπόδειγμα 1 «ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**

**Κατερίνη .....**  
Προς: .....

Αξιότιμοι .....

Σύμφωνα με τη διακήρυξη του ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την εκτέλεση του υποέργου με τίτλο: «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΩΝ 2012-2013 » της ενταγμένης πράξης «Φεστιβάλ Ολύμπου 2011-2013» με κωδικό MIS 296626 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία – Θράκη» στον Αξονα προτεραιότητας «07» - Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ» , που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους, σας υποβάλλουμε την προσφορά μας.

**Ο Νόμιμος εκπρόσωπος**

**Υπογραφή**

**Επωνυμία εταιρείας: .....**  
**Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου Εταιρείας .....**

**Όνοματεπώνυμο: .....**  
**Τηλ. ....**  
**Fax. ....**  
**E-mail. ....**

**Υπόδειγμα 2 «ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**

**Κατερίνη .....**  
**Προς: .....**

Αξιότιμοι .....

Σύμφωνα με τη διακήρυξη του ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την εκτέλεση του υποέργου με τίτλο: «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΩΝ 2012-2013» της ενταγμένης πράξης «Φεστιβάλ Ολύμπου 2011-2013» με κωδικό MIS 296626 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μακεδονία – Θράκη» στον Άξονα προτεραιότητας «07» - Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ» , που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους, σας υποβάλλουμε την προσφορά μας.

**Άρθρο1 . Η ένωση μας έχει συντονιστή το .....(πλήρη στοιχεία Εταιρείας)  
και αποτελείται από τους κάτωθι συνεργάτες:**

**Συνεργάτης 1 (Πλήρη στοιχεία Εταιρείας)**

**Συνεργάτης 2 (Πλήρη στοιχεία Εταιρείας)**

.....

**Συνεργάτης N (Πλήρη στοιχεία Εταιρείας)**

.....

**Ο Νόμιμος εκπρόσωπος**

**Υπογραφή**

**Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου Εταιρείας .....**

**Όνοματεπώνυμο: .....**

**Τηλ. ....**

**Fax. ....**

**E-mail. ....**



## ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΕΚΔΟΤΗΣ** .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: Οργανισμό Φεστιβάλ Ολύμπου  
Σανταρόζα 1  
60100 Κατερίνη

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. .... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ {Σε περίπτωση μεμονωμένης, εταιρίας: της Εταιρείας .....οδός ... .....αριθμός.....ΤΚ .....

α)..... οδός.....αριθμός .....ΤΚ.....

β)..... οδός .....αριθμός .....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για εκτέλεση του έργου..... . συνολικής αξίας..... σύμφωνα με τη με αριθμό .....

.....Διακήρυξή σας. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις {Σε περίπτωση μεμονωμένης, εταιρίας: της εν λόγω Εταιρείας.} {ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

..... (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς). Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεών μας που έχουν δοθεί, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη

υπογραφή)

## **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΕΚΔΟΤΗΣ**.....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: Οργανισμό Φεστιβάλ Ολύμπου  
Σανταρόζα 1  
60100 Κατερίνη

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. .... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ  
{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας.....Οδός.....  
Αριθμός.....Τ.Κ.....}  
{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών  
α).....οδός .....αριθμός ..... Τ.Κ. .. .....  
β)..... οδός ..... αριθμός..... Τ.Κ. ....  
μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό.....

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεών μας που έχουν δοθεί, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: \_\_\_\_\_ Όνομα: \_\_\_\_\_  
Πατρώνυμο: \_\_\_\_\_ Μητρώνυμο: \_\_\_\_\_  
Ημερομηνία \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ Τόπος Γέννησης:  
Γέννησης: \_\_\_\_\_  
Τηλέφωνο: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
Διεύθυνση Κατοικίας: \_\_\_\_\_

### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Όνομα Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	
--	--

### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από)	Περίοδος (έως)